

Приложение к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации от «18» ноября 2010г. №712



## План финансово - хозяйственной деятельности на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов

**«26» декабря 2014 года**

Наименование государственного бюджетного учреждения	Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Соловецкий государственный историко-архитектурный и природный музей-заповедник»	Форма по КФД	КОДЫ
		дата	26.12.2014
ИНН/КПП	2901062729/292101001	по ОКПО	05188072
Единица измерения: руб.			
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Министерство культуры Российской Федерации	по ОКЕИ	383
Адрес фактического местонахождения государственного бюджетного Учреждения	164070 Архангельская область, Приморский район, пос.Соловецкий		

## **1. Сведения о деятельности государственного бюджетного учреждения 1.1.**

### **1.1. Цели деятельности государственного бюджетного учреждения:**

- а) осуществление просветительской, научно-исследовательской и образовательной деятельности;
- б) хранение музейных предметов и музейных коллекций;
- в) выявление и собирание музейных предметов и музейных коллекций;
- г) изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- д) публикация музейных предметов и музейных коллекций;
- е) обеспечение сохранности переданных Музею-заповеднику объектов культурного и природного наследия и доступа к ним граждан, осуществление сохранения, изучения и популяризации указанных объектов;
- ж) обеспечение режима содержания достопримечательного места, отнесенного к историко-культурному заповеднику, или ансамблю;
- з) сохранение в границах территории Музея-заповедника исторически сложившегося ландшафта и исторически сложившихся видов деятельности (в том числе поддержание традиционного образа жизни и природопользования), осуществляемых сложившимися, характерными для данной территории способами; народных художественных промыслов и ремесел;
- и) осуществление экскурсионного обслуживания; предоставление информационных услуг;
- л) создание условий для туристской деятельности.

### **1.2. Виды деятельности государственного бюджетного учреждения:**

Основные виды деятельности:

- а) осуществляет учет, хранение, консервацию и реставрацию предметов, находящихся в его музейных, архивных и библиотечных фондах, в том числе предметов, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни;
- б) осуществляет коллекционирование и экспонирование оружия, основных частей огнестрельного оружия и патронов к оружию;
- в) осуществляет комплектование, в т.ч. путем приобретения и обеспечивает сохранность музейных предметов и музейных коллекций, архивных, библиотечных и других фондов Музея-заповедника, приобретает музейные предметы и музейные коллекции, а так же другие предметы и коллекции для использования в качестве объектов показа;
- г) осуществляет изучение, обследование и систематизацию предметов фондов хранения Музея-заповедника, формирует электронную базу данных содержащую сведения об этих предметах, внедряет современные технологии во все сферы ведения Музея-заповедника;
- д) осуществляет изучение музейных предметов, связанных с формированием и развитием отечественной художественной и материальной культуры, в том числе декоративно-прикладного и народного искусства;
- е) проводит в установленном порядке экспертизу и оценку культурных ценностей для нужд учредителя, судебных и правоохранительных органов;
- ж) проводит научные исследования, в том числе научно-экспедиционные исследования (археологические (в том числе проведение археологических полевых работ), этнографические и другие, а также охватывающие несколько смежных научных дисциплин);

з) ведет научно-исследовательскую работу, в том числе разрабатывает научные концепции и программы развития Музея-заповедника, тематико-экспозиционные планы постоянных экспозиций и временных выставок;

и) разрабатывает режим содержания и использования объектов культурного и природного наследия, входящих в состав Музея-заповедника, зон их охраны, достопримечательных мест и территории Музея-заповедника;

к) обеспечивает сохранность переданных Музею-заповеднику объектов культурного и природного наследия и доступ к ним граждан, а также осуществляет сохранение, изучение и популяризацию указанных объектов;

л) проводит мониторинг технического состояния и эксплуатации объектов культурного наследия, входящих в состав Музея-заповедника, а также осуществляет деятельность по эксплуатации объектов инфраструктуры (в том числе зданий, строений, сооружений, помещений), закрепленных на праве оперативного управления за Музеем-заповедником;

м) разрабатывает программы реставрации памятников и предметов истории и культуры, входящих в состав Музея-заповедника, согласовывает реставрационные проекты, осуществляет методический, оперативный контроль и технический надзор за ходом проектных, реставрационных, ремонтных и других работ на объектах историко-культурного и природного наследия, закрепленных за Музеем-заповедником;

н) организует и проводит необходимые природоохранные мероприятия в пределах территории Музея-заповедника и зон охраны, в том числе деятельность по поддержанию традиционного образа жизни и природопользования, восстановлению исторического ландшафта и возрождению народных художественных промыслов и ремесел, традиционного землепользования (ландшафтные, сельскохозяйственные работы полного цикла, в том числе покупка семян, посадочного материала, уборочные работы и прочее), осуществляемую сложившимися, характерными для данной территории способами;

о) осуществляет в установленном порядке деятельность по содержанию (обмену приобретению) животных в целях использования их в выставочных экспозициях, мероприятиях для показа посетителям Музея-заповедника;

п) осуществляет экскурсионное и лекционное обслуживание посетителей Музея-заповедника.

Посетителям, относящимся к льготным категориям посетителей федеральных государственных организаций культуры, установленным федеральными законами Президента Российской Федерации, обеспечивается бесплатное посещение Музея-заповедника в соответствии с предоставленными льготами;

р) осуществляет в установленном порядке экспозиционно-выставочную деятельность (в том числе в виртуальной форме) в Российской Федерации и за рубежом;

с) ведет военно-патриотическую работу;

т) проводит культурно-просветительские и образовательные мероприятия в сфере ведения Музея-заповедника, в том числе проводит стажировки специалистов из музеев Российской Федерации, а также обмен специалистами и проведение учебных практик студентов;

у) проводит зрелищные мероприятия культурно-массового характера, соответствующие направлениям деятельности Музея-заповедника;

ф) проводит научные конференции, симпозиумы, круглые столы семинары, совещания, выставки и прочие социально-культурные мероприятия, в том числе концерты, музыкальные вечера, творческие встречи, театрализованные представления,

конкурсы, ярмарки, фестивали, творческие мастерские, клубные, художественные студии в сфере ведения Музея-заповедника в Российской Федерации и за рубежом;

х) осуществляет в установленном порядке рекламную, информационную, методическую, издательскую деятельность, в том числе издание каталогов, сборников научных трудов, отдельных монографий, путеводителей и других форм публикаций, необходимых для обеспечения деятельности Музея-заповедника;

ц) создает кино-, видео-, аудио-, фото- и другую мультимедийную продукцию, в том числе программы, необходимую для обеспечения деятельности Музея-заповедника и отражающую основные сферы деятельности Музея-заповедника;

ч) оказывает консультационные, информационные и методические услуги.

### ***1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:***

- Экскурсионное обслуживание
- Обеспечение транспортными услугами
- Организация временного размещения
- Реализация печатной продукции